



АРБИТРАЖНЫЙ СУД КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 сентября 2016 года

№ С-02/125

г. Киров

**Об утверждении Положения о порядке получения
федеральными государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Кировской области, а также работниками,
замещающими отдельные должности на основании трудового договора
в суде, созданном для выполнения задач, поставленных перед Арбитражным судом
Кировской области, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой
деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств,
международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», абзацем 3 пункта "а" статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" и на основании приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24 августа 2016 года № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Кировской области, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в суде, созданном для выполнения задач, поставленных перед Арбитражным судом Кировской области, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств,

международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Положение). *Прилагается.*

2.Отделу государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области (далее - арбитражный суд) ознакомить федеральных государственных гражданских служащих арбитражного суда, а также работников, замещающих в суде отдельные должности на основании трудового договора, с Положением путем размещения его на внутреннем информационном портале арбитражного суда.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдел государственной службы и кадров арбитражного суда Бакулину Т.Н.

Председатель суда

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S.V. Martynov', written over a horizontal line.

С.В. Мартынов

Утверждено
приказом
Арбитражного суда
Кировской области
от 28 сентября 2016 г. № С-02/125

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
АРБИТРАЖНОГО СУДА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ
РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В СУДЕ, СОЗДАННОМ ДЛЯ
ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД АРБИТРАЖНЫМ СУДОМ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА
ВЫПОЛНЕНИЕ ОПЛАЧИВАЕМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФИНАНСИРУЕМОЙ
ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ,
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ИНОСТРАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНОСТРАННЫХ
ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Кировской области, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в суде, созданном для выполнения задач, поставленных перед Арбитражным судом Кировской области, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также абзацем 3 пункта "а" статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Кировской области, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Арбитражным судом Кировской области (далее - гражданские служащие, работники), разрешения председателя Арбитражного суда Кировской области на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором

Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее - оплачиваемая деятельность).

2.Под гражданскими служащими (работниками) в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Кировской области, работники замещающие должности, включенные в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в суде, созданном для выполнения задач, поставленных перед Арбитражным судом Кировской области, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.Гражданским служащим (работникам) запрещается заниматься без письменного разрешения председателя Арбитражного суда Кировской области оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5.Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6.Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - ходатайство) составляется:

гражданским служащим в письменном виде по форме согласно *приложению № 1* к настоящему Положению;

работником в письменном виде по форме согласно *приложению № 2* к настоящему Положению.

7.Гражданские служащие (работники) представляют ходатайство в отдел государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8.Регистрация ходатайств осуществляется сотрудником отдела

государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Журнал регистрации) по форме согласно *приложению № 3* к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдела государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области.

9.Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10.Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему (работнику) на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему (работнику), ставится отметка "Ходатайство зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11.Отдел государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области представляет председателю Арбитражного суда Кировской области ходатайства гражданских служащих (работников) в 3-дневный срок с момента их поступления в данный отдел.

12.Председатель Арбитражного суда Кировской области по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего (работника);
- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего (работника).

13.Отдел государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем Арбитражного суда Кировской области по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего (работника) о принятом решении.

14.Отдел государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим (работником) оплачиваемой деятельности отдел государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области докладывает председателю Арбитражного суда Кировской области предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, работников, занимающих на основании трудового договора отдельные должности, Арбитражного суда Кировской области и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности направляется в отдел государственной службы и кадров Арбитражного суда Кировской области для приобщения к личному делу гражданского служащего (работника).

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими (работниками) является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Положению о порядке получения
федеральными государственными
гражданскими служащими Арбитражного суда
Кировской области, а также работниками,
замещающими отдельные должности на
основании трудового договора в суде,
созданном для выполнения задач,
поставленных перед Арбитражным судом
Кировской области, разрешения представителя
нанимателя на выполнение
оплачиваемой деятельности,
финансируемой исключительно за счет средств
иностранных государств, международных и
иностранских организаций,
иностранских граждан и лиц без гражданства

Председателю
Арбитражного суда
Кировской области
С.В. Мартынову

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

(контактные данные)

Ходатайство

о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую
исключительно за счет средств иностранных государств, международных
и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(дата)

(подпись)

Приложение N 2

к Положению о порядке получения
федеральными государственными
гражданскими служащими Арбитражного суда
Кировской области, а также работниками,
замещающими отдельные должности на
основании трудового договора в суде,
созданном для выполнения задач,
поставленных перед Арбитражным судом
Кировской области, разрешения представителя
нанимателя на выполнение
оплачиваемой деятельности,
финансируемой исключительно за счет средств
иностранных государств, международных и
иностранных организаций,
иностранных граждан и лиц без гражданства

Председателю
Арбитражного суда
Кировской области
С.В. Мартынову

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

(контактные данные)

Ходатайство

о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую
исключительно за счет средств иностранных государств, международных
и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с абзацем 3 пункта "а" статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять работник, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

(дата)

(подпись)

Приложение N 3
к Положению о порядке получения
федеральными государственными
гражданскими служащими Арбитражного суда
Кировской области, а также работниками,
замещающими отдельные должности на основании
трудового договора в суде, созданном для выполнения
задач, поставленных перед Арбитражным судом
Кировской области, разрешения представителя
нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности,
финансируемой исключительно за счет средств
иностранных государств, международных и иностранных
организаций, иностранных граждан и лиц без
гражданства

Журнал

регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств
иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего (работника), представившего ходатайство	Должность федерального государственного гражданского служащего (работника), представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства в отдел государственной службы и кадров	Наименование иностранного государства, международных и иностранного организаций, данные иностранного гражданина и лиц без гражданства, за счет средств которых финансируется предполагаемая деятельность	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего (работника), принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего (работника), принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего (работника) в получении копии ходатайства
1	2	3	4	5	6	7	8